

Số: 54/KH-TP

Củ Chi, ngày 09 tháng 3 năm 2016

KẾ HOẠCH

**Tổ chức triển khai thực hiện Chỉ thị số 04-CT/HU
ngày 29 tháng 12 năm 2015 của Huyện ủy Củ Chi về tăng cường công tác
thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

Thực hiện Chỉ thị số 04-CT/HU ngày 29/12/2015 của Huyện ủy huyện Củ Chi về tăng cường lãnh đạo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ kế hoạch số 1066/KH-UBND ngày 05/02/2016 của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi về tổ chức triển khai thực hiện Chỉ thị số 04-CT/HU ngày 29/12/2015 của Huyện ủy huyện Củ Chi về tăng cường lãnh đạo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Trường Tiểu học Tân Phú xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường về việc tích cực ngăn chặn, đấu tranh phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong lĩnh vực giáo dục, góp phần xây dựng nhà trường trong sạch, vững mạnh.

- Thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm và hành động thiết thực trong việc thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong nhà trường.

- Từng bước nâng cao hiệu quả của công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm. Ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí.

- Duy trì công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, một cách thường xuyên, liên tục; có biện pháp chặt chẽ, không để sơ hở trong công tác quản lý, điều hành và thực thi nhiệm vụ.

- Gắn nhiệm vụ phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”, các cuộc vận động và phong trào thi đua của ngành.

2. Yêu cầu:

- Kế hoạch đảm bảo tính thiết thực, khả thi, sát với điều kiện thực tế của đơn vị; đồng thời phải được tiến hành một cách đồng bộ trong nhà trường.

- Cụ thể hoặc các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Thực hiện kiểm tra, tổng hợp, báo cáo kịp thời theo đúng yêu cầu.

- Tổ chức triển khai, học tập quán triệt đầy đủ, kịp thời nội dung Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn đến tất cả CB-GV-NV nhà trường.

II. NỘI DUNG:

1. Đẩy mạnh công tác phổ biến, tuyên truyền pháp luật; nâng cao nhận thức về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Xác định công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ quan trọng, thực hiện thường xuyên; Cán bộ, đảng viên gương mẫu chấp hành và làm tốt công tác tuyên truyền, vận động quần chúng, cha mẹ học sinh hiểu đúng và thực hiện nghiêm chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hiện các biện pháp chủ động phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh ngăn chặn; gắn với đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Cán bộ chủ chốt đơn vị nêu cao vai trò gương mẫu và xem công tác phòng chống tham nhũng, tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách thường xuyên trong quá trình lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện.

- Phối hợp các tổ chức đoàn thể thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục về pháp luật phòng chống tham nhũng, lãng phí với các hình thức phù hợp, hiệu quả. Làm tốt công tác khen thưởng kịp thời các cá nhân người tốt, việc tốt trong thực hành tiết kiệm đồng thời phê phán các hành vi vi phạm, gây thất thoát, lãng phí.

2. Hoàn thiện hệ thống định mức, tiêu chuẩn, chế độ làm cơ sở thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Nhà trường rà soát các định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo; lập danh mục các định mức tiêu chuẩn, chế độ còn thiếu hoặc không phù hợp để trình cấp có thẩm quyền điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung, ban hành cho phù hợp với yêu cầu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Thực hiện công khai dân chủ, tạo điều kiện kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hiện tính công khai minh bạch trong việc thực hiện các nhiệm vụ về giáo dục theo quy định của pháp luật

+ Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 09/2009/TT-BGD&ĐT ngày 07/5/2009 về quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, đặc biệt làm tốt *Ba công khai* (Công khai chất lượng đào tạo; công khai các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên; công khai thu, chi tài chính) và *Bốn kiểm tra* (Kiểm tra việc phân bổ và sử dụng ngân sách giáo dục, đào tạo; kiểm tra việc thu và sử dụng học phí trong nhà trường; kiểm tra việc sử

dụng các khoản tự nguyện của người dân và các tổ chức trong nhà trường; kiểm tra việc thực hiện xây dựng, sửa chữa trường, lớp).

- + Thực hiện nghiêm túc quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế dân chủ cơ sở. Công khai, minh bạch các hoạt động mua sắm tài sản công, tài chính, công tác quy hoạch cán bộ, phân công công tác, công tác cải cách hành chính.

- + Công khai trong lĩnh vực xây dựng cơ bản, sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học

- + Quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước, ngân sách khác (bao gồm cả thu, chi ngân sách, mua sắm tài sản công, thanh lý tài sản nhà nước.

- + Thực hiện tốt việc minh bạch, công khai về định mức chi, các dự toán kinh phí trước khi cấp kinh phí cho các trường; thanh toán, quyết toán các nguồn vốn; quản lý, sử dụng, bảo quản tài sản, trang thiết bị kỹ thuật, đồ dùng, sách thư viện và sách giáo khoa dùng chung; thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong chi tiêu hành chính công, trong sử dụng tài sản, điện nước, điện thoại công, chế độ công tác phí. Chấn chỉnh các khoản thu không đúng quy định ở đơn vị.

- Thực hiện công khai quy chế tuyển sinh, chuyển trường (GV-HS)

- Công khai việc phân công, phân nhiệm, sắp xếp nhân sự phù hợp trình độ, năng lực, yêu cầu chuyên môn và chất lượng nhà trường. Công bố công khai quy hoạch, bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ, cử cán bộ nhà giáo đi học nâng cao trình độ; tiếp nhận, chuyển chuyển, chế độ chính sách, nâng bậc lương, đánh giá xếp loại thi đua của tập thể và cá nhân cán bộ, viên chức.

- Thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập cá nhân theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng.

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Tăng cường công tác quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định, định mức hiện hành.

- Sử dụng, bố trí nhân sự đúng biên chế được giao. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT nâng cao hiệu quả, hiệu lực quản lý.

- Rà soát, quản lý chặt chẽ các khoản thu chi đảm bảo theo đúng dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo chế độ quy định; rà soát Quy chế chi tiêu nội bộ để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với chủ trương tiết kiệm.

- Thực hiện tiết kiệm trong phân bổ dự toán và quá trình thực hiện, không bố trí dự toán các khoản chi chưa thật sự cần thiết và không hiệu quả. Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên 2016 (không kể các khoản chi lương, có tính chất lương) để tạo nguồn cải cách tiền lương.

- Hiệu trưởng quán triệt nghiêm các quy định của Luật ngân sách nhà nước và quy định tài chính hiện hành; phát động phong trào tiết kiệm điện, nước, điện thoại cơ quan; rà soát các phương tiện, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có để quản lý, khai thác, sử dụng có hiệu quả phục vụ việc dạy và học.

- Đi công tác, hội họp do cấp trên triệu tập, phân công theo đúng thành phần, tham dự đủ thời gian và chịu trách nhiệm về kết quả nội dung công tác của mình.

2. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát, xác minh trong phát hiện xử lý tham nhũng, lãng phí

- Công bố công khai kết luận kiểm tra, thanh tra và kết quả kiểm tra, thanh tra có liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của cán bộ, công chức, viên chức; báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết; tập trung vào các lĩnh vực quản lý sử dụng ngân sách xây dựng cơ bản, sửa chữa cơ sở vật chất, chương trình mục tiêu, mua sắm trang thiết bị, đồ dùng, sách thư viện; xử lý nghiêm khắc người đứng đầu cơ quan có hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực hoặc để đơn vị do mình quản lý có tham nhũng, lãng phí tiêu cực; cán bộ, công chức, viên chức có hành vi tham nhũng, lãng phí tiêu cực và sai phạm về chuyên môn.

- Kết hợp việc thanh tra, kiểm tra, đánh giá hoạt động chuyên môn, công tác quản lý sử dụng tài chính, cơ sở vật chất, công tác cán bộ, giải quyết khiếu nại tố cáo của công dân với việc thực hiện cuộc vận động “Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục” và các cuộc vận động khác.

3. Nâng cao nhận thức và phát huy vai trò của các đoàn thể quần chúng trong nhà trường trong phòng, chống tham nhũng.

- Nhà trường và các đoàn thể có trách nhiệm tham mưu và xem xét, giải quyết, làm rõ và trả lời kịp thời khi nhận được yêu cầu, đề nghị của các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm khi có thông tin về tham nhũng, liên quan đến trách nhiệm, lĩnh vực quản lý của mình. Sau đó trình đến Lãnh đạo Phòng giáo dục và đào tạo xem xét.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm trong việc giải quyết các khiếu nại, tố cáo; phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm minh mọi hành vi tham nhũng; phát huy vai trò của tập thể giáo viên trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm tổ chức tuyên truyền, quán triệt, tăng cường thanh tra, kiểm tra về công tác phòng, chống tham nhũng; chỉ đạo triển khai thực hiện Luật phòng chống tham nhũng; cung cấp các văn bản có liên quan để làm tài liệu học tập cho cán bộ, công chức, nhà giáo, viên chức của đơn vị mình. Chú trọng kiểm tra những lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng. Có trách nhiệm bảo vệ người khiếu nại, tố cáo, đấu tranh với các hành vi tham nhũng. Thực hiện nghiêm túc, Quy chế dân chủ trong hoạt động nhà trường, chương trình mục tiêu, mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học và Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Cán bộ quản lý và tuyên truyền viên pháp luật tổ chức triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; các văn bản hướng dẫn thực hiện của Bộ GD&ĐT, Sở

GD&ĐT, UBND huyện, PGD&ĐT về phòng chống tham nhũng để cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị thực hiện, giám sát thực hiện. Thực hiện có hiệu quả kế hoạch phòng, chống tham nhũng của đơn vị.

- Ban chấp hành Công đoàn cơ sở có trách nhiệm chỉ đạo Ban Thanh tra nhân dân của đơn vị, phối hợp với các đoàn thể, phối hợp tốt chính quyền thực hiện tốt kế hoạch thực hiện phòng, chống tham nhũng đã đề ra. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo định kỳ và báo cáo đột xuất khi có vụ việc tham nhũng ở đơn vị với cấp trên.

- Phân công đ/c Phan Thị Thủy - Phó hiệu trưởng, chịu trách nhiệm tổng hợp báo cáo kết quả định thực hiện Kế hoạch thực hiện phòng, chống tham nhũng về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo đúng thời gian cụ thể:

- + Báo cáo 6 tháng đầu năm gửi trước ngày 24 tháng 6 hàng năm.
- + Báo cáo cả năm gửi trước ngày 24 tháng 12 hàng năm.

Trên đây là kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Trường Tiểu học Tân Phú, đề nghị các bộ phận; các tổ khối triển khai đến CB, GV, NV thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các bộ phận, tổ khối báo cáo đến BGH nhà trường để xem xét, sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Các đ/c BGH;
- BCHCD;
- Các tổ khối,
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Minh Hùng